

УТВЕРЖДАЮ

Азаркина А.В.

(уполномоченное лицо)

Управление образования администрации
Брянского района

(наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия Учредителя, главного распорядителя
средств местного бюджета, муниципального учреждения)

Начальник

 А.В. Азаркина

(должность)

(подпись) (расшифровка подписи)

" 29 " января 20 18 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

на 20 18 год и на плановый период 20 19 и 20 20 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

МБОУ дополнительного образования "Глиннишевская детско-юношеская спортивная школа" Брянского района

Форма по

ОКУД

Дата начала действия

Дата окончания действия

По ОКВЭД

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)
организация дополнительного образования

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹

Раздел 1

КБК 000000000000000130

1. Наименование муниципальной услуги _____ реализация дополнительных общеразвивающих программ

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____
 физические лица _____

Код по общероссийскому
 базовому перечню или
 региональному перечню

11Г42.0

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги				Значение показателя качества муниципальной услуги		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества		
	2	3	4	5	6	7	Единица измерения по ОКЕИ		8	9	10	11	12	13	14
							наименование показателя	наимено- вание							
000000000001530065111Г4 2001000300701007100101				очная		Уровень освоения обучающимися программы дополнительного образования	процент	744	100					3	
						Соответствие кадровых условий требованиям стандарта	процент	744	95-98					3	
						Наличие призеров и победителей конкурсов, соревнований муниципального и районного уровня	процент	744	25					3	
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и	процент	744	70-80					3	
						Наличие обоснованных жалоб	единиц	642	3					3	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер ресурсной записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества	
	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	наимено- вание показа- теля	единица измерения по ОКЕИ	код	20__ год (очеред- ной финансо- вый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очеред- ной финанс- о-вый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсо- лютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
000000000001530065111Г4 2001000300701007100101				очная		Число человече- ско- часов пребывани- я	чел.ч	539	161 616						3		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273ФЗ (ред. от 03.07.2016 г.) «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ 30.12.2016 года №497-п "Об утверждении Положения об организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях на территории Брянского района

Постановление администрации Брянского района от 29.12.2017 №1640 "О порядке формирования муниципальной задачи на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Брянского района, и финансового обеспечения выполнения муниципальной задачи

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги: (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Способ информирования	1	Состав размещаемой информации	2	Частота обновления информации	3
Сайт муниципального учреждения		Информация о порядке предоставления муниципальной услуги, перечень документов, необходимых для оказания муниципальной услуги, информация о должностных лицах и графике приема заявителей муниципальной услуги, основания для отказа и порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу		Постоянно	

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
													3	
													3	
													3	

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании 3

1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

1.1. Показатели объема субсидии на выполнение муниципального задания

Наименование	2018 год	2019 год	2020 год	КБК
	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования				
Число человеко-часов пребывания	161 616			000000000000000130

1.2. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания отчетного года

Наименование работ	1	2	3
реализация дополнительных общеразвивающих программ		5 710 085,00	0000000000000001.
Наименование работ			

2. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания _____

Муниципальное задание может быть отменено или приостановлено до истечения срока действия при наличии следующих условий:

- при реорганизации учреждения;
- при ликвидации учреждения;
- при окончании срока действия лицензии учреждения;
- при окончании срока действия государственной аккредитации и дальнейшего препятствия её получения;

В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований, которые являются источником финансового обеспечения муниципального задания. В случае изменения объема услуг и объема финансируемых мероприятий, указанные изменения оформляются в виде дополнения к данному муниципальному заданию. Любые изменения и дополнения настоящего муниципального задания действуют лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон и являются неотъемлемой частью настоящего муниципального задания.

3. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

4. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Формами контроля являются плановые и внеплановые проверки (отчетная документация, собеседование, анкетирование).	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания, по запросу	Управление образования администрации Брянского района

<p>Аналитическая записка о выполнении муниципального задания (Информация о причинах невыполнения, перевыполнения муниципального задания, проблеммах и вопросах, связанных с выполнением муниципального задания, освоением субсидии на выполнение задания, управлением муниципальным имуществом; предложения по решению имеющихся проблем)</p>	<p>1 раз в год</p>	<p>Управление образования администрации Брянского района</p>
---	--------------------	--

5. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

5.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: 1 раз в год отчет с аналитической запиской

5.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: до 15 февраля года, следующего за отчетным

5.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

6. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ⁵

¹ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

⁴ Указываются наименования муниципальных услуг (работ) в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг (работ), на оказание (выполнение) которых предоставлялась субсидия в отчетном финансовом году.

⁵ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находится муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Зам. главы администрации,

начальник финансового управления

С.Н. Воронцова